



## WSSRA 2025 Day Camp Parent/Guardian Manual

### **General Camp Info:**

Dates: June 9 - July 25, Monday-Friday

- Session 1: 6/9 – 7/3
  - Session 2: 7/7 – 7/25
- \*No camp on June 19<sup>th</sup>, July 4<sup>th</sup>

Hours: 9:00am – 3:00pm      Full-day option  
12:15pm – 3:00pm      Half-day option

### **Staff Meet and Greet**

Each camp site will hold a Staff Meet and Greet on Friday, June 6th from 11:00am-1:00pm. Please contact Alex Reynaga to schedule an appointment at [alex@wssra.net](mailto:alex@wssra.net).

### **Items to send to camp EACH day—please make sure all items are LABELED with your camper's name**

- ✓ Lunch (please do not send soda or food that needs to be refrigerated)
- ✓ Swimsuit (water days only)
- ✓ Beach Towel (water days only)
- ✓ Bottle of spray sunscreen
- ✓ Gym Shoes
- ✓ Water bottle
- ✓ Diapers, wipes, change of clothes (if necessary)

## **Attendance & Absences**

1. **If your camper is going to be absent, you must notify the WSSRA office.** If you call outside of office hours (8am-5pm), please leave a message in the general mailbox: 847-455-2100 ext. 0
2. Any camper receiving a scholarship for day camp must attend at least 23 days of camp or 70% of the amount of days registered in camp in order to be eligible for a day camp scholarship in 2025.

## **Transportation**

A bus company will provide transportation for those who registered. Communication is essential for the smooth transportation of campers. Please make note of the following:

- You will be notified two days before camp by the bus company of your pick-up time.
- Campers who live within 8 blocks of the camp site are not eligible for transportation. Please call the office if your camper is not eligible. Your bill will be adjusted accordingly.
- If your camper is going to be absent, you must notify the WSSRA office so that we can notify transportation.
- If your camper has a drop-off/pick-up location other than your home address, notify WSSRA immediately.
- Any change to transportation requests (i.e., pick-up or drop-off location) will take one week to process.

## **Parent Pick-Up & Drop-Off**

Camps begin and end at the following times:

**Full-day - 9:00am- 3:00pm**

**Half-day - 12:15pm – 3:00pm**

Campers should not arrive prior to the start of camp. To ensure the safety of your camper, DO NOT drop them off outside of the site. Please escort your child into the camp site and make contact with a WSSRA staff person.

## **Late pick-up policy (parent transport OR WSSRA/bus company transport)**

**After 10 minutes a \$10 fee will be charged. An additional fee of \$10 will be charged every 15 minutes thereafter.**

The late policy and fees also apply for failure to meet WSSRA or the bus company at the designated drop-off location at the end of the day.

## **Activities & Calendar**

Please make sure your camper is dressed in cool and comfortable clothing that allows them to participate in a variety of indoor and outdoor activities. For your camper's safety, gym shoes should be worn to camp each day. A weekly calendar will be sent home with your camper each week. It will detail daily activities including pool and water days, field trips and special guests. Please be sure to send your child with a swimsuit and towel on water days.

**Swim days:** Camp location will determine swim schedule. Public Health Code requires that anyone with possible incontinence (urine or bowel) must wear a swim diaper and protective rubber pants under their swimsuit. Without this protection, your child may not be allowed to swim.

**Field Trips:** Each camp will attend 2 full-day field trips. Campers should wear their WSSRA t-shirt on field trip days. Half-day campers are invited to attend full-day field trips. If your camper does not attend full-day field trips, there will be NO camp on those scheduled days.

## **Medication**

**\*\*MEDICATION WILL NOT BE ACCEPTED AT CAMP!\*\***

If your camper needs medication given during camp you MUST do the following:

1. Schedule a time with Annie Hart to drop off the first session's supply of medication to the WSSRA office no later than Friday, May 30th.
2. All medication must be in the original, labeled prescription bottle.
3. Sign the medication release form and inform WSSRA of dosage information.
4. Please contact Annie Hart at [annieh@wssra.net](mailto:annieh@wssra.net) or 847-455-2100 x230.

## **Illness**

Participants and staff are required to complete their own personal health screening prior to camp each day.

For the safety of ALL children in camp, your child should not attend if any of the following symptoms:

1. Temperature over 100.4 degrees
2. Stomachache accompanied by diarrhea or vomiting
3. Any undiagnosed rash
4. Sore or discharging eyes/ears

5. Green or yellow nasal discharge
6. Any highly contagious condition (i.e., chicken pox, measles, lice, strep throat, pink eye, etc.)
7. If a participant becomes sick while at camp, a guardian or emergency contact will be notified and asked to pick up the participant.

Your camper may return to camp when these symptoms are no longer present, and he/she is free of elevated temperature for 24 hours. WSSRA may require a doctor's release to return.

### **Valuables**

WSSRA will fill your camper's day with lots of fun and great activities—so there's no need to bring personal electronics (i.e. cell phones & gaming devices) to camp. Leave any other valuable items at home as well. WSSRA will not be responsible for lost, stolen, or damaged valuables.

### **Behavior Code of Conduct**

WSSRA participants are expected to demonstrate appropriate behavior at all times. To support this, WSSRA staff will use a daily behavior management program during camp to help participants succeed. This summer, thanks to grant funding from the Community Mental Health Board of Oak Park Township, WSSRA will have an Occupational Therapist and Behavior Specialist on staff to support both participants and staff throughout the summer.

Please review and sign WSSRA's Behavior Code of Conduct prior to the start of camp; deadline is Friday, May 23rd.

### **Questions about Camp?**

If you have any questions, please do not hesitate to contact us at (847) 455-2100

- Transportation Questions: Jacob Kell ext. 221      [jacobk@wssra.net](mailto:jacobk@wssra.net)
- Scholarship/Billing Questions: Annie Hart ext. 230      [annieh@wssra.net](mailto:annieh@wssra.net)
- Camp Specific Questions: Alex Reynaga ext. 234      [alexr@wssra.net](mailto:alexr@wssra.net)
- Other or Para Español: Noelia Hernandez ext. 222      [nolyh@wssra.net](mailto:nolyh@wssra.net)

### **Artículos para mandar al campamento CADA día**

¡Por favor asegúrese que todos los artículos tengan el nombre del campista!

- ✓ Lonche (por favor no manden soda o comida que necesita ser refrigerada)
- ✓ Traje de baño (en los días de nadar programadas)
- ✓ Toalla
- ✓ Botella aerosol de protector solar
- ✓ Pañales, toallitas húmedas, cambio de ropa (si es necesario)

### **Asistencia y Ausencia**

1. Si su campista va a estar ausente, debe notificarlo a la oficina de WSSRA.

Si llama después de las horas de la oficina (8am–5pm), por favor deje un mensaje de correo de voz:

847.455.2100 ext. 0

2. Cualquier campista que recibe beca para el campamento de día debe de atender por lo menos 23 días del campamento si quiere ser eligible para una beca para el campamento de verano del 2025

### **Transportación**

Compañía de autobús ofrecerán transportación para los que se registraron y fueron seleccionados a través de la lotería de transportación. Comunicación es esencial para que todo salga bien con la transportación.

Por favor tome nota de lo siguiente:

- Usted será notificado sobre la hora de recogida dos días antes del campamento

- Campistas que viven 8 cuadras o menos del sitio del campamento no son elegibles para transportación. Por favor llame a la oficina si su campista no es elegible. Su cuenta será ajustada
- Si su campista va a estar ausente, debe notificarle a la oficina de WSSRA para que podemos notificarle a transportación
- Si su campista tiene lugar de recogida/regreso de que no es la dirección de su casa, debe notificarle a WSSRA inmediatamente
- WSSRA no dará la opción de transportación de medio día para los participantes que irán a escuela de verano

### **Padres quien dejan y recogen a los campistas**

El campamento empieza y termina a las siguientes horas:

**Día Completo 9:00am – 3:00pm                      Medio día- 12:15pm-3:00pm**

Campistas no deberían llegar antes del comienzo del campamento. Para garantizar la seguridad del campista, NO los dejen afuera del sitio. Por favor acompañe a su hijo/a dentro del sitio del campamento y haga contacto con alguien del personal

### **Proceso de recogida tardía (transportación de papa o de WSSRA/autobús)**

**Después de 10 minutos, se cobrará una tarifa de 10 dólares. A partir de entonces, se cobrará una tarifa adicional de 10 dólares cada 15 minutos.**

La política de retraso también se aplica por no reunirse con el personal de WSSRA o el autobús en el lugar de entrega designado al final del día.

### **Actividades y Calendario**

Por favor asegúrese de que su campista este vestido en ropa fresca y cómoda para cualquier actividad afuera o adentro. Para la seguridad del campista, siempre deben llevar puestos unos tenis. Sandalias o huaraches solo se permiten para la piscina.

Un calendario semanal será enviado a casa con el campista. tendrá las actividades de cada día incluyendo cuando van a nadar y paseos.

**Días de Nadar:** La ubicación del campamento determinará el horario de natación. Código de salud pública requiere que alguien con posible incontinencia (problemas de usar el baño) debe llevar puesto un pañal de natación y pantalones protectores de goma. Sin esta protección, su hijo/a no podrá nadar.

**Paseos:** Cada campamento atenderá 2 paseos de día completo.

Campistas deben llevar puestos sus playeras de WSSRA los días de paseo.

Campistas de medio-día están invitados a atender los paseos de día completo. Si su campista no atenderá los paseos, no habrá campamento esos días.

### **Medicamentos**

Si el campista necesita medicamentos durante campamento, debe hacer lo siguiente:

1. Traiga el suministro de medicamentos a la oficina de WSSRA no más tarde que viernes, 30 de mayo
2. Toda la medicina debe estar en su botella original de receta médica
3. Firme el formulario de autorización de medicamentos e infórmale a WSSRA de información sobre la dosis

**¡Medicamento no será aceptado en el campamento!**

### **Enfermedades**

Para la seguridad de todos los niños en el campamento, su hijo no debería atender si tiene alguna de los siguientes síntomas:

1. Temperatura más de 100.3 grados
2. Dolor de estómago acompañado por diarrea o vomito
3. Cualquier sarpullido sin diagnóstico
4. Ojos/oídos dolorosos o con secreción
5. Secreción nasal verde o amarillo
6. Cualquier condición contagiosa (i.e. varicela, sarampión, piojos, estreptocócica, conjuntivitis, etc.)
- 7.

El campista puede regresar al campamento cuando los síntomas ya no están presentes. WSSRA podría obligar una nota del doctor para que el campista pueda regresar al campamento.

### **Objetos de Valor**

WSSRA llenará el día de su campista con mucha diversión y actividades—no hay necesidad de traer electrónicos personales (i.e. celulares y video juegos) al campamento. Deje objetos de valor en casa también. WSSRA no será responsable por objetos perdidos, robados, o dañados.

### **Código de conducta**

Se espera que los participantes de WSSRA demuestren un comportamiento apropiado en todo momento. Para ayudarles, el personal de WSSRA implementara un programa diario de manejo de comportamiento durante el campamento para ayudar a los participantes a alcanzar el éxito.

Este verano, gracias a la subvención de la Junta de Salud Mental Comunitaria de Oak Park, WSSRA contara con un terapeuta ocupacional y un especialista en comportamiento para apoyar tanto a los participantes como al personal durante todo el verano.

Revise y firme el código de conducta de WSSRA antes del inicio del campamento; la fecha límite es el viernes 23 de mayo.

### **¿Preguntas sobre campamento?**

Si tiene alguna pregunta, no dude en comunicarse con nosotros al (847) 455-2100

- Transportación: Jacob Kell [jacobk@wssra.net](mailto:jacobk@wssra.net)
- Becas/ facturación preguntas: Annie Hart ext. 230 [annieh@wssra.net](mailto:annieh@wssra.net)
- Preguntas sobre campamento específico: Alex Reynaga ext. 234 [alexr@wssra.net](mailto:alexr@wssra.net)
- Otras preguntas o Para español: Noelia Hernandez ext. 222 [nolyh@wssra.net](mailto:nolyh@wssra.net)